

הנחיות לנהגי רכב כבד (משאיות ואוטובוסים)

הנחיות לנהג – תפעול נכון ושימוש בכרטיס הנהג האישי במערכת הטכוגרף הדיגיטלי

א. חובת הנפקת כרטיס נהג:

- על כל נהג הנוהג ברכב בו מותקן טכוגרף דיגיטלי, חלה החובה להחזיק בכרטיס נהג אישי תקף שהונפק על ידי משרד התחבורה.
- הגשת בקשה לכרטיס מבוצעת באתר האינטרנט [בקישור](#) או מהאזור האישי.
- לאחר הגשת הבקשה, על בעל הרישיון לגשת ולהצטלם בתחנת צילום מורשית של משרד התחבורה. פירוט התחנות בקישור https://www.gov.il/he/service/drivers_license_photo_stations
- תוקף הכרטיס הוא 5 שנים.
- הכרטיס הוא אישי ואסור בהעברה. חל איסור מוחלט להשתמש בכרטיס של נהג אחר.

ב. אופן השימוש בטכוגרף ובכרטיס:

- **הכנסת הכרטיס:** יש להכניס את כרטיס הנהג ליחידת הרכב הדיגיטלית בתחילת יום העבודה, ולוודא רישום נתונים תקין.
- **הוצאת הכרטיס:** הוצאת הכרטיס מותרת רק בסיום יום העבודה או במקרה של תקלה.
- **שמירת נתונים:** חובה לשמור את הנתונים במחשב קצין הבטיחות בחברה שהיא בעלת הרכב בו מותקן מכשיר הטכוגרף הדיגיטלי.
- **רישום פעילויות ידני (Manual Entry):** במקרה של הוצאת כרטיס במהלך הפסקה מחוץ לרכב, יש לבצע רישום פעילות ידני (מנוחה/זמינות) בעת הכנסת הכרטיס מחדש.

ג. אחריות הנהג:

- לוודא תקינות הטכוגרף לפני ובמהלך הנסיעה.
- לציית באופן מלא לתקנות שעות הנהיגה והמנוחה.
- להימנע מכל ניסיון מניפולציה או שינוי ברישום הנתונים.